PROCEDURY WEWNĘTRZNE BEZPIECZEŃSTWA
W WARUNKACH PANDEMII COVID - 19
w Przedszkolu Samorządowym „Borowiaczek" w Śliwicach
obowiązujące od dnia 1 września 2020 r

I Podstawowe obowiązki Rodziców i Pracowników przedszkola:

1. Do przedszkola uczęszcza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę
2. Dziecko chorujące na astmę lub alergiczny nieżyt nosa może uczęszczać do przedszkola tylko po dostarczeniu zaświadczenia lekarskiego.
3. Dzieci do placówki są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
4. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
5. **Rodzic określa i podpisuje sposób szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka i zobowiązany jest do podania każdej zmiany podanego kontaktu.**
6. **Rodzic zobowiązany jest odebrać połączenie telefoniczne od każdego z pracowników przedszkola; a w sytuacji, gdy nie odbierze, zobowiązany jest do jak najszybszego kontaktu zwrotnego**
7. Nauczyciele i wszyscy Pracownicy przedszkola przychodzą do pracy zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej
8. W przypadku wystąpienia objawów choroby u dorosłych lub u dzieci, w ciągu pobytu w przedszkolu, obowiązuje przyjęta w placówce procedura, przedstawiona poniżej
9. Dziecko nie zabiera ze sobą do i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. W przypadku dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w razie konieczności są zwolnieni z tego zakazu. W takich przypadkach opiekunowie są odpowiedzialni, by zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice / opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie / pranie / dezynfekcję zabawki.
10. Istnieje możliwość zabierania książki z której dziecko korzysta w procesie edukacyjnym w przedszkolu, z zachowaniem zasady nie udostępniania jej innym dzieciom
11. Podobne zasady stosuje się podczas zabierania ze sobą z przedszkola prac plastycznych dziecka,
12. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
13. Przebywanie osób trzecich w placówce zostaje ograniczone do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
14. Pracownicy przedszkola zachowują między sobą dystans społeczny, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
15. Dla pomiaru temperatury dzieci i pracowników przedszkola używany jest termometr bezdotykowy dezynfekowany po użyciu w danej grupie oraz inny termometr dezynfekowany po każdym użyciu.
16. Temperaturę ciała mierzy się za pisemną zgodą rodziców/opiekunów i pracowników przedszkola na pomiar temperatury ciała.
17. W sali, w której przebywa grupa dzieci usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (min. pluszowe zabawki).
18. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez dzieci w czasie, gdy są pod opieką rodziców/prawnych opiekunów lub innych osób upoważnionych.

19. **R**odzic/prawny opiekun chcąc przekazać istotne informacje na temat dziecka dla wychowawcy powinien skontaktować się telefonicznie lub z wykorzystaniem innych środków komunikacji elektronicznej, tak by do minimum ograniczyć kontakt bezpośredni.
20. **Rodzic zobowiązany jest przyprowadzić dziecko do godziny 8.15. Po tej godzinie szlaki komunikacyjne zostają zdezynfekowane i nie ma wstępu rodzic z dzieckiem aż do godzin, w których rodzice odbierają dzieci.**
21. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zapoznać się z aktualną **Procedurą Bezpieczeństwa obowiązującą od 1 września 2020 r. w Przedszkolu Samorządowym „Borowiaczek" w Śliwicach w czasie zagrożenia epidemicznego,** która znajduje się również w korytarzu przedszkola.

II Przyprowadzanie i odbieranie dzieci do/z przedszkola przez rodziców/opiekunów upoważnionych do odbioru:

1. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem następujących zasad obowiązujących w Przedszkolu Samorządowym „Borowiaczek" w Śliwicach:
   - każdy rodzic posiada czip, którym samodzielnie może otworzyć drzwi wejściowe przedszkola do godziny 8.15 i od 12.30,
   - do przedszkola może wejść 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi oraz pracownika przedszkola min.1,5 m,
   - **rygorystycznie należy zachowywać środki ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja),**

   - **<u>rodzice dzieci nowoprzyjętych, w okresie adaptacyjnym</u>** (w miesiącu wrześniu) mogę wejść z dzieckiem do szatni przedszkolnej, rozebrać dziecko (lub je ubrać przy wyjściu z przedszkola) oraz oddać je pod opiekę woźnej lub nauczycielki, która zaprowadza dziecko do sali.
   - w czasie korzystania z szatni przedszkolnej, rodziców wciąż obowiązują zasady bezpiecznego dystansu min. 1,5 m oraz stosowanie środków ochronnych
   - rodzic nie wchodzi do sali, gdzie przebywa grupa dzieci,

   - **<u>rodzice dzieci uczęszczających do przedszkolach</u>** w poprzednim roku szkolnym wchodzą do części wspólnej przedszkola, jaką jest korytarz, i stają razem z dzieckiem TYLKO w wyznaczonych miejscach zapewniających zachowanie społecznego dystansu min. 1,5 m,
   - swoje wejście do przedszkola WSZYSCY rodzice/opiekunowie, obligatoryjnie sygnalizują dzwonkiem oznakowanym nazwą danej grupy, znajdującym się na drzwiach wejściowych przedszkola,
   - od rodziców/opiekunów dziecko odbierają panie pracujące w przedszkolu, które zaprowadzają dziecko do szatni a następnie do sali,
   - wszyscy rodzice bezwzględnie zobowiązani są do trzymania swojego dziecka za rękę, tak by dzieci nie biegały po korytarzu i innych częściach przedszkola,
   - podczas odbierania dziecka z przedszkola obowiązują podobne zasady i procedury: rodzic, dzwonkiem przypisanym do danej grupy, sygnalizuje odbiór dziecka z przedszkola i po wejściu do części wspólnej staje na jednym z wyznaczonych miejsc i czeka. Woźna wychodzi z dzieckiem z sali i po ubraniu się dziecka, oddaje wychowanka pod opiekę rodzicowi

- w sytuacjach, gdy zbyt wielu rodziców zechce przyprowadzić lub odbierać dziecko do/z przedszkola w tym samym czasie, rodzice zobowiązani są do respektowania zasad społecznego dystansu i muszą czekać na możliwość wejścia do przedszkola,
- rodzice są zobowiązani do przestrzegania zdeklarowanych godzin przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola

III Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej:

1. Grupa dzieci wraz z nauczycielem i woźną oddziałową przebywają w wyznaczonej, w miarę możliwości stałej sali, w godzinach określonych zgodne z organizacją przedszkola. Po tym czasie grupy zaczynają się łączyć.
2. Do grupy dzieci przyporządkowani są, w miarę możliwości organizacyjnych, związanych w ilością aktualnie pracującego personelu, ci sami opiekunowie.
3. Zajęcia z każdą grupą wiekową prowadzą nauczycielki: religii i języka angielskiego i logopeda
4. Dzieci korzystają z boiska przedszkolnego zgodnie z harmonogramem, korzystając jedynie z wyznaczonych dla danej grupy sprzętów znajdujących się na boisku

IV Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni:

1. Przed wejściem do budynku umieszczony jest płyn dezynfekujący do rąk oraz informacja o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do przedszkola
2. Rodzice/opiekunowie obowiązkowo dezynfekują dłonie przy wejściu do przedszkola lub zakładają rękawiczki ochronne oraz **zakrywają usta i nos.**
3. Wszyscy pracownicy regularnie zobowiązani są do mycia rąk wodą z mydłem
4. Nauczycielki i woźne są zobowiązane dopilnować, aby dzieci myły ręce przy użyciu mydła i wody, po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety i w innych sytuacjach, w których zachodzi taka konieczność.
5. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki lub przyłbice na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
7. Sale są wietrzone co najmniej raz na godzinę i odnotowywane są te czynności w grafiku.
8. Sprzęt rekreacyjny na boisku jest regularnie dezynfekowany lub myty a czynność ta odnotowana jest na karcie dezynfekcji boiska
9. Przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) po skończonych zajęciach są dokładnie myte, czyszczone lub dezynfekowane.
10. **Części wspólne przedszkola, jakimi są korytarze i szatnia są dezynfekowane po przyjściu dzieci do przedszkola, do godzinie 8.15 (czas śniadania)**
11. Codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników podlegają monitoringowi oraz odnotowywane są w kartach.
12. Toalety dzieci oraz personelu dezynfekowane są na bieżąco a każda dezynfekcja odnotowywana jest na kartach dezynfekcji.
13. Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzegane są zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do

wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

III Warunki pracy Pracowników kuchni oraz organizacji spożywania posiłków przez dzieci

1. Pracownicy kuchni zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk kuchennych
2. Obowiązuje zachowanie odległości pracy na stanowiskach pracy w kuchni minimum 1,5 m, a jeśli wykonując niektóre czynności, jest to niemożliwe, stosować środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Pracownicy kuchni zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
4. Posiłki dzieci spożywają w salach, przed i po każdym posiłku następuje czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.
5. Naczynia i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum $60^{O}C$ z wyparzaniem.

V PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID 19

Postępowanie w przypadku oznak choroby u wychowanków:

1. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia symptomy choroby, np. **kaszel, duszność, utrata węchu o nagłym początku, utrata lub zaburzenie smaku o nagłym początku, złe samopoczucie, temperatura ok. 38 stopni lub inne niepokojące objawy choroby**, zostaje odizolowane w wyznaczonym miejscu w sali, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób
2. Niezwłocznie jest powiadomiony dyrektor przedszkola i rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
3. Rodzic niezwłocznie odbiera dziecko z przedszkola i kontaktuje się z lekarzem pierwszego kontaktu,
4. W razie konieczności personel przedszkola zobowiązany jest do wezwania pomocy medycznej oraz zawiadomienia powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w Tucholi
5. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko, są jak najszybciej dezynfekowane.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola:

1. Do pracy w podmiocie mogą przychodzić jedynie pracownicy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów przed przyjściem do pracy, pracownik jest zobowiązany pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych(**kaszel, duszność, utrata węchu o nagłym początku, utrata lub zaburzenie smaku o nagłym początku, złe samopoczucie, temperatura ok. 38 stopni lub inne niepokojące objawy choroby**), Pracownik natychmiast opuszcza swoje miejsce pracy, izolując się od innych osób min. 2 m i powiadamia dyrektora.

4. Pracownik powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
5. Obszar w którym poruszał się i przebywał pracownik, będzie poddana gruntownemu sprzątaniu zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, uchwyty, itp.)

6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie podmiotu placówka stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
7. W przedszkolu obowiązuje rejestrowanie pisemne osób wchodzących do grup przedszkolnych i pomieszczeń socjalnych w celu ewentualnego ustalenia listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie
8. W razie konieczności przedszkole zastosuje się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie https://www.gov.pl/web/koronawirus/oraz https://www.gov.pl/web/gis odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

VI Postanowienia końcowe:

1. Dyrektor zobowiązany jest do śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach: https://www.gov.pl/web/gis lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/ a także obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku wątpliwości dyrektor lub osoba zastępująca dyrektora podczas jego nieobecności, zwraca się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w Tucholi w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),*
2. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)*
4. *§ 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493)*
5. *Rozporządzenie MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020r. poz. 780).*
6. *Wytyczne dla przedszkoli oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego z dnia 29.04.2020r. (GIS, MZ i MEN)*
7. *Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, IV aktualizacja wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)*